

การตรวจสอบและปิดบัญชีธนาคารอื่นๆ **กรณีมีชีวิต**

เอกสารประกอบการขอรับเงิน

<input type="checkbox"/>	1. แบบคำร้องขอรับบริการ/ แบบบันทึกเรื่องราวร้องทุกข์
<input type="checkbox"/>	2. **หนังสือมอบอำนาจให้ตรวจสอบและปิดบัญชีธนาคาร** (ต้องมี) (ออกโดยที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขต)
<input type="checkbox"/>	3. สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือ เลขประจำตัวคนต่างด้าว (เลขกามา)
<input type="checkbox"/>	4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ
<input type="checkbox"/>	5. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารพาณิชย์ของผู้ยื่นคำร้อง (ในประเทศไทย)
<input type="checkbox"/>	6. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) พร้อมแปลภาษาอังกฤษและรับรองเอกสารโดยผู้แปล
<input type="checkbox"/>	7. สมุดบัญชีธนาคารที่จะให้ปิดบัญชี (เล่มจริง) และบัตร ATM พร้อมรหัส 4 หลัก
<input type="checkbox"/>	8. สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้ไปทำงานที่สถานรัฐเกาหลี หน้าที่มีรูปถ่าย
<input type="checkbox"/>	9. เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เจ้าหน้าที่ธนาคารร้องขอ

****หนังสือมอบอำนาจให้ตรวจสอบและปิดบัญชีธนาคาร****

1. ออกโดยที่ว่าการอำเภอหรือสำนักงานเขต และแปลเป็นภาษาอังกฤษ
2. นำไปรับรอง 2 แห่ง **ตามลำดับ** ดังนี้
 - 1) กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ และ 2) สถานเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐเกาหลีประจำประเทศไทย

- หมายเหตุ**
1. การลงลายมือชื่อในแบบคำร้องฯ ต้องลงลายมือชื่อเหมือนในหนังสือเดินทาง
 2. เอกสารประกอบการยื่นต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ โดยลงลายมือชื่อเหมือนในหนังสือเดินทาง

การยื่นเอกสาร

สามารถยื่นเอกสารได้ที่

1. สำนักงานแรงงานจังหวัด (สรจ.) ทุกจังหวัด
2. สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ ชั้น 12 ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร