

## การติดตามสิทธิประโยชน์

\*\*ทุกประเทศ\*\*

## เอกสารประกอบการขอรับเงิน

## กรณีแรงงานมีชีวิต

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 1. แบบคำร้องขอรับบริการ/ แบบบันทึกเรื่องราวร้องทุกข์                       |
| <input type="checkbox"/> | 2. ชื่อ/ที่อยู่/ช่องทางติดต่อ <u>นายจ้าง/บริษัท</u> (ควรมี)                |
| <input type="checkbox"/> | 3. สำเนาสัญญาจ้าง (ควรมี)  |
| <input type="checkbox"/> | 4. สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าว (ถ้ามี)                                     |
| <input type="checkbox"/> | 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ                               |
| <input type="checkbox"/> | 6. สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้ไปทำงานในต่างประเทศ <u>หน้าที่มีรูปถ่าย</u>    |
| <input type="checkbox"/> | 7. สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้ไปทำงานในต่างประเทศ <u>หน้าที่มีวีซ่าทำงาน</u> |
| <input type="checkbox"/> | 8. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)                                    |

## กรณีแรงงานเสียชีวิต

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 1. แบบคำร้องขอรับบริการ/ แบบบันทึกเรื่องราวร้องทุกข์ |
|--------------------------|--|

## เอกสารแรงงานผู้เสียชีวิต

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 2. ข้อมูลแรงงาน เช่น ชื่อ/ที่อยู่/ช่องทางติดต่อ <u>นายจ้าง/บริษัท</u> (ควรมี) |
| <input type="checkbox"/> | 3. สำเนาสัญญาจ้างของแรงงาน (ควรมี)  |
| <input type="checkbox"/> | 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแรงงาน (ที่ยังไม่หมดอายุ)                          |

## เอกสารแรงงานผู้เสียชีวิต

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นคำร้อง (ที่ยังไม่หมดอายุ)                |
| <input type="checkbox"/> | 6. สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้ไปทำงานในต่างประเทศ <u>หน้าที่มีรูปถ่าย</u>    |
| <input type="checkbox"/> | 7. สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้ไปทำงานในต่างประเทศ <u>หน้าที่มีวีซ่าทำงาน</u> |
| <input type="checkbox"/> | 8. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)                                    |

- หมายเหตุ**
- การลงลายมือชื่อในแบบคำร้องฯ ต้องลงลายมือชื่อเหมือนในหนังสือเดินทาง
  - เอกสารประกอบการยื่นต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ โดยลงลายมือชื่อเหมือนในหนังสือเดินทาง

## การยื่นเอกสาร

สามารถยื่นเอกสารได้ที่

- สำนักงานแรงงานจังหวัด (สรจ.) ทุกจังหวัด
- สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ ชั้น 12 ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

