

## เงินประกันบำนาญประเทศญี่ปุ่น

## ผู้มีสิทธิ

- 1. เป็นผู้ที่ไม่ใช่สัญชาติญี่ปุ่น
- 2. เป็นผู้ที่มีระยะเวลาอยู่ในระบบประกันบำนาญสำหรับลูกจ้างเป็นเวลา 6 เดือนขึ้นไป (จ่ายเงินสมทบ 6 เดือนขึ้นไป)
- 3. ไม่พำนักอาศัยในประเทศญี่ปุ่น
- 4. เป็นผู้ที่ไม่ใช่สิทธิรับเงินบำนาญ

## เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง

- 1. แบบฟอร์มขอรับเงินบำนาญ  
(กรอกด้วยตัวบรรจงตัวพิมพ์ใหญ่ และต้องประทับตรารับรองของธนาคารที่ต้องการให้โอนเข้าบัญชี)
- 2. สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้ไปทำงานในประเทศดังกล่าว หน้าที่มีรูปถ่าย
- 3. สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้ไปทำงานในประเทศดังกล่าว หน้าที่แสดงสถานภาพการพำนัก (ประเภทวีซ่า)
- 4. สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้ไปทำงานในประเทศดังกล่าว หน้าที่มีตราประทับวันเดินทางออกญี่ปุ่นครั้งสุดท้าย
- 5. สมุดพกประจำตัวผู้ประกันตนกรณีบำนาญ (ฉบับจริงเท่านั้น)

- หมายเหตุ**
- 1. รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับและลงลายมือชื่อเหมือนกับหนังสือเดินทาง
  - 2. แบบฟอร์มต้องประทับตรารับรองของธนาคารที่ต้องการให้โอนเข้าบัญชี

## การยื่นเอกสาร

## แรงงานต้องยื่นด้วยตนเอง

โดยนำเอกสารทั้งหมดใส่ลงในซอง ส่งไปรษณีย์อากาศ (ลงทะเบียน) ส่งไปตามที่อยู่ด้านล่างนี้

Japan Pension Service

3-5 -24 Takaido-nishi, Suginami-Ku, Tokyo 168-8505 Japan